

ZARZĄDZENIE NR 10/2021

DYREKTORA KROTOSZYŃSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

IM. ARKADEGO FIEDLERA W KROTOSZYNIE

z dnia 12 maja 2021 r.

w sprawie zmian związanych z funkcjonowaniem biblioteki

Działając na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst. jedn. Dz. U. 2020, poz. 194) ; § 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. 2020, poz. 491 z późn. zm.), w związku z wejściem w życie z dniem 8 sierpnia 2020r. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. 2020. Poz. 1356), § 6 Rozdz. 2 Statusu Krotoszyńskiej Biblioteki Publicznej im. A. Fiedlera w Krotoszynie zarządzam co następuje:

§ 1.

Z powodu panującej epidemii biblioteka wprowadza zmiany związane funkcjonowaniem biblioteki zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 17 maja 2021 r.

§ 3.

Traci ważność zarządzenie nr 5 Dyrektora Krotoszyńskiej Biblioteki Publicznej im. Arkadego Fiedlera w Krotoszynie z dnia 21 marca 2021 r.

**Regulamin wypożyczeń i zwrotów
materiałów bibliotecznych Krotoszyńskiej Biblioteki Publicznej im. Arkadego Fiedlera**

§ 1. Zasady wypożyczeń

Od dnia 17 maja 2021 r. wprowadzony zostaje wolny dostęp do półek z zachowaniem reżimu sanitarnego:

- Czytelników obowiązują maseczki ochronne i dezynfekcja dłoni.
- Obowiązuje zachowanie dystansu społecznego min. 2 metry.

I. WYPOŻYCZENIA

Istnieje możliwość korzystania z windy – wejście od strony parkingu – 1 osoba lub rodzina (opiekun).

1. W pomieszczeniu dostępnym dla czytelników dopuszcza się obecność nie więcej niż 1 osoby na 15m². Informacje o dopuszczalnej ilości użytkowników umieszcza się przed wejściem do każdego działu.
2. Czytelnik może rezerwować książki poprzez swoje konto, e-mail, telefonicznie. Rezerwacji nie podlegają egzemplarze z magazynu.
3. Wprowadza się usługę ***Książka na telefon***. Szczegóły w regulaminie na stronie biblioteki: www.biblioteka.krotoszyn.pl

II. ZWROTY

1. W celu zwrotu książek zaleca się korzystanie z wrzutni całodobowej, znajdującej się na parterze przy wejściu do budynku biblioteki. Zwroty będą odpisane z konta w następnym dniu roboczym.
2. Zwroty książek bezpośrednio u bibliotekarza odbywają się w jednym miejscu:
Czytelnia Naukowa i Czasopism, II piętro.
3. Zwrócone zbiory poddawane są 3-dniowej kwarantannie.

§ 2. Zasady korzystania z czytelni

Z uwagi na panującą sytuację epidemiologiczną i zalecenia Biblioteki Narodowej działalność czytelni jest zawieszona do odwołania.

Prasę można wypożyczać do domu na okres 7 dni, jednorazowo 5 tytułów.

Czasopisma wypożyczamy tylko osobom mającym status czytelnika.

Po zwrocie czasopisma przekazane zostają do kwarantanny (3 dni).

§ 3. Zasady korzystania ze Strefy Multimedialnej (Bibliotecznego Centrum Multimedialnego)

1. Korzystanie z Internetu: po telefonicznym umówieniu.

2. CV, podania, wydruki i ksero: po telefonicznym umówieniu.
3. W celu przepisania czy wydrukowania, dokumenty można wysłać na adres: gci@krotoszyn.pl

§ 4. Godziny otwarcia

Wypożyczalnia: od poniedziałku do piątku: 10:00-18:00
środy: 13:00-18:00
soboty: nieczynne

Strefa Multimedialna (BCM) poniedziałek: 12:00-17:00
wtorek, czwartek, piątek: 10:00-15:00
środa: 13:00-15:00
soboty: nieczynne

§ 5. Kontakt

Wszelkie pytania prosimy kierować na poniższe kontakty w godzinach funkcjonowania działu.:

- Wypożyczalnia dla Dzieci i Młodzieży – I piętro: tel. kom. 575 250 522 tel. 62-725-27-83 wew. 21
e-mail: wdladzieci@biblioteka.krotoszyn.pl
- Wypożyczalnia dla Dorosłych – II piętro: tel. kom. 791 150 507 tel. 62-725-27-83 wew. 17
e-mail: wdladoroslych@biblioteka.krotoszyn.pl
- Strefa Multimedia (Biblioteczne Centrum Multimedialne) – II piętro: tel. 62-725-27-83 wew. 18
e-mail: gci@krotoszyn.pl